

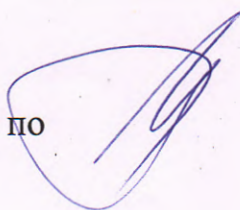
Утверждаю  
Генеральный директор  
ОАО «Барановичская птицефабрика»  
Л.К. Пеньковский

**План работы комиссии по противодействию коррупции на ОАО  
«Барановичская птицефабрика» на 2024 год.**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок исполнения.</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
1.	Заседание комиссии по противодействию коррупции проводится по мере необходимости, в том числе для рассмотрения комиссией в ходе ее деятельности конкретных правонарушений, создающих условия для коррупции	При возникновении правонарушения	Председатель и члены комиссии
2.	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, а также информации размещенной в СМИ, в которой сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, обобщать и обсуждать их на КПК в целях контроля за надлежащим реагированием на такие обращения, а также профилактика недопущения подобных случаев на предприятии	Ежеквартально	Председатель и члены комиссии
3.	Работа с аффилированными лицами	Июль	Специалист по ценным бумагам Шпак М.В.
4.	На постоянной основе проводить анализ локальных нормативных актов, входящей документации антикоррупционного характера	при поступлении соотв. документации на предприятие	Председатель и члены комиссии
5.	Мониторинг состояния штатной и трудовой дисциплины посредством выборочных проверок нахождения работников на рабочих местах, а также сверка данных предоставленных в табелях учета рабочего времени с данными электронной пропускной системы установленной на проходной предприятия	ежемесячно	Специалист по кадрам
6.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства	Постоянно, отчет ежеквартально	Председатель и члены комиссии

	при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), работы конкурсной комиссии предприятия, анализ эффективности закупок товаров(работ, услуг) за счет собственных средств	За полугодие (июль, январь)	Отв. за предоставление информации:начальник ОМ, юристконсульт, экономисты
7.	Контроль за сроками исковой давности при направлении исков в суд	постоянно	юристконсульт
8.	Контроль за состоянием просроченной дебиторской задолженности, проведение работы по ее снижению	Контроль постоянно, отчет на начало года, в течении года отчет поквартально.	Глвный бухгалтер, зам. ген. директора по коммерции, нач. отдела маркетинга, специалисты отдела маркетинга
9.	Соблюдение норм расхода ГСМ на предприятии	Контроль постоянно, отчет ежемесячно	Главный инженер, начальник АТП, начальник МТП
10.	Участие членов конкурсной комиссии в обучающих семинарах и курсах повышения квалификации	По мере необходимости	Председатель, секретарь и члены конкурсной комиссии
11.	По каждому факту причинения предприятию материального ущерба, в том числе в связи с уплатой организацией административных штрафов, рассматривать вопрос о взыскании ущерба с виновных лиц.	Постоянно	Главный бухгалтер, юристконсульт, председатель и члены комиссии
12.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно, отчет на начало года за прошедший год	Председатель и члены комиссии, отчет - главный бухгалтер
13.	Проводить проверки сигналов о фактах противоправной деятельности должностных лиц	Постоянно, отчет по факту поступления сигналов о противоправной деятельности	Председатель и члены комиссии
14.	Рассмотрение реализации плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции	Ежеквартально	Председатель и члены комиссии, отв. за подготовку инф-ции юристконсульт Цеван А.В., нач. ОМ Аскальдович Е.В.

Заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции



И.Д. Будинский